



Avis à manifestations d'intérêt relatif au recrutement d'un consultant pour la mise en place du mécanisme informatisé de suivi-évaluation du Projet SWEDD-Bénin.

Pays : République du Bénin

Nom du Projet : Projet d'Autonomisation des Femmes et du Dividende Démographique au Sahel (SWEDD-Bénin)

Numéro du Don : IDA N°4230-BJ

Référence : BJ-SWEDD-290645-CS-CQS du 14/10/22

1. Le Gouvernement du Bénin a reçu un financement de la Banque mondiale pour financer le Projet d'Autonomisation des Femmes et du Dividende Démographique au Sahel (SWEDD-Bénin) et, a l'intention d'utiliser une partie de ce don pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à la **mise en place du mécanisme informatisé de suivi-évaluation du Projet SWEDD-Bénin.**
2. La mission du consultant consiste à appuyer le développement et la production d'outils de communication éducatifs sur les compétences de vie courante afin d'améliorer les comportements clés de la transition démographique. De façon spécifique, il s'agit de :
 - Développer l'architecture du système d'information pour le suivi évaluation du projet SWEDD de sorte à répondre aux exigences du projet ;
 - Alimenter la base avec les données disponibles ;
 - Acquérir un domaine sécurisé pour l'hébergement, la gestion du système d'information ;
 - Proposer un manuel d'utilisation du système d'information ;
 - Former le personnel technique du projet, des ONG et des partenaires de mise en œuvre à l'utilisation de l'application informatique proposée ;
 - Apporter l'assistance technique à la mise à jour et à l'exploitation des données pendant les 6 premiers mois d'exploitation.
3. La durée prévisionnelle de la mission est de soixante (60) jours ouvrables. Une période d'assistance technique de six (06) mois sera accordée au consultant pour la maintenance du système et la prise en charge des nouvelles options
4. La Coordonnatrice du Projet SWEDD-Bénin, représentant l'Autorité Contractante, par la présente sollicitation de manifestation d'intérêt, invite les consultants (firmes) admissibles à présenter leur candidature pour fournir les services décrits ci-dessus.
5. A ce titre, les cabinets intéressés doivent fournir les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services (références concernant

l'exécution de contrats similaires, registre de commerce, disponibilité des connaissances nécessaires parmi le personnel permanent (curriculum vitae détaillé et diplômes). Le cabinet devra fournir les preuves relatives à ses expériences (attestations de bonne fin d'exécution + extraits des contrats de marché, etc.)

6. Le cabinet sera sélectionné par la méthode de « Sélection Fondée sur les Qualifications du Consultant » décrite au paragraphe 7.11 du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale en date de juillet 2016 révisé en novembre 2017, en août 2018 puis en novembre 2020. **A l'issue de l'évaluation des références, le consultant classé premier sera invité à soumettre des propositions technique et financière.**
7. L'attention des cabinets intéressés est attirée sur les paragraphes 3.14, 3.16 et 3.17 de la Section III du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale en date de juillet 2016 révisé en novembre 2017 en août 2018 puis en novembre 2020, qui décrivent la politique de la Banque mondiale en matière de conflits d'intérêts.
8. Les cabinets peuvent s'associer avec d'autres cabinets sous forme de groupement de firmes ou d'un accord de sous-traitance en vue du renforcement de leurs qualifications. Dans le cas d'un Groupement, tous les partenaires du Groupement seront conjointement et solidairement responsables de la totalité du contrat.
9. Le consultant devra disposer d'au moins, cinq (05) ans d'expériences en tant que bureau spécialisée sur le développement ou la programmation informatique avec au moins trois (03) missions similaires dans la conception des bases de données d'envergure nationale dans le cadre du suivi des indicateurs des politiques publiques ou des projets et programmes. Avoir de solides connaissances du système de suivi-évaluation des indicateurs socio-démographiques avec de solides connaissances sur les outils de suivi (tableau de bord, fiches de suivi etc.) serait un atout.
10. Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française en quatre (04) exemplaires (1 original et 3 copies), portant la mention « **Recrutement d'un consultant pour la mise en place d'un système d'information numérique pour le suivi évaluation des interventions du Projet SWEDD-Bénin** » doivent parvenir à l'adresse indiquée ci-dessous, le **02 novembre 2022 à 10 heures locales** (heure de Cotonou) au plus tard.
11. L'adresse à laquelle il est fait allusion est :

Secrétariat de l'Unité de Gestion du Projet SWEDD-Bénin à Cotonou, situé au Quartier Les Cocotiers, maison Aworè Samuel DOSSOU en face du domicile du Président Nicéphore SOGLO, Rue 12 217 Tél : (+229) 21 30 22 26 ; E-mail : swedd.benin@gmail.com.

Les consultants peuvent avoir plus d'informations auprès du Secrétariat tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures 00 à 17 heures 30 minutes ou swedd.benin@gmail.com. Les termes de référence de la mission peuvent être consultés sur le site web : www.swedd.bj.

12. Les critères d'évaluation des manifestations d'intérêt sont :
 - (i) **Qualifications générales du consultant (20 points)**



Avoir au moins cinq (05) ans d'expériences en tant bureau spécialisée sur le développement ou la programmation informatique (*< 5 ans : 0 point ; ≥ 5 ans et < 7 ans : 15 points ; ≥ 7 ans : 20 points*).

(ii) Expériences du Consultant (70 points).

- Avoir réalisé au moins trois (03) missions similaires dans la conception des bases de données d'envergure nationale dans le cadre du suivi des indicateurs des politiques publiques ou des projets et programmes : **60 points** (*< 3 missions : 0 point ; ≥ 3 missions et < 6 missions : 40 points ; ≥ 6 missions : 60 points*) ;
- Avoir de solides connaissances du système de suivi-évaluation des indicateurs socio-démographiques avec de solides connaissances sur les outils de suivi (tableau de bord, fiches de suivi etc.) : **10 points** (2 expériences à raison de 5 *points/expérience*).

(iii) Organisation technique et managériale (10 points)

Les cabinets doivent fournir une présentation claire de leur organisation managériale et matérielle (organigramme à l'appui) présentant au moins les postes/Services ci-après et animés par un personnel permanent à savoir :

- Direction Générale du cabinet ou équivalent (4 points) ;
- Direction en charge du suivi des études ou équivalent (3 points) ;
- Direction Financière et comptable ou équivalent (3 points).

La structuration de l'équipe dédiée doit faire ressortir l'interaction de chaque intervenant dans l'atteinte des objectifs de la mission.

NB : En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet ayant plus d'expérience dans la conception des bases de données d'envergure nationale dans le cadre du suivi des indicateurs des politiques publiques ou des projets et programmes sera privilégié.

Cotonou, le 14 octobre 2022

Djaoudath ALIDOU DRAMANE

Coordonnatrice SWEDD-Bénin



MINISTÈRE
DES AFFAIRES SOCIALES
ET DE LA MICROFINANCE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN



PROJET D'AUTONOMISATION DES FEMMES ET DU DIVIDENDE DÉMOGRAPHIQUE AU SAHEL



TERMES DE RÉFÉRENCE

RELATIFS AU RECRUTEMENT D'UN RECRUTEMENT D'UN CABINET/FIRME POUR
LA MISE EN PLACE D'UN SYSTEME D'INFORMATION NUMERIQUE POUR LE SUIVI
EVALUATION DES INTERVENTIONS DU PROJET SWEDD BÉNIN



AVRIL 2022
SWEDD BENIN

1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Bénin s'est engagé avec six autres pays du sahel avec l'appui de la Banque Mondiale (BM) et du Fonds des Nations Unies pour la Population (UNFPA) à mettre en œuvre le projet « Autonomisation des femmes et dividende démographique au Sahel » (SWEDD). Celui-ci a pour objectif d'accélérer la transition démographique et la réduction des inégalités entre les sexes afin de tirer profit du dividende démographique. C'est un projet multisectoriel qui couvre l'ensemble du territoire national avec un accent particulier sur certaines régions.

La mise en œuvre effective de ce projet contribuera à concrétiser les orientations du Plan National de Développement (PND 2018-2025) en matière du capital humain.

Les interventions du projet sont articulées autour de trois composantes principales à savoir :

- Composante 1 : Soutenir l'accès universels aux informations et services de santé sexuelle et reproductive en accroissant la demande pour les produits et services de santé sexuelle et reproductive, maternelle néonatale, infantile et nutritionnelle (SRMNIN) en favorisant le changement social et comportemental ainsi que l'autonomisation des femmes et des adolescentes ;
- Composante 2 : Assurer la couverture nationale des services en renforçant les capacités nationales pour mettre à disposition des produits et des personnels qualifiés de SRMNIN ;
- Composante 3 : Sur la base d'une culture de démonstration et partage des résultats, assurer un engagement politique et les capacités d'élaboration des politiques et investissements liées au Dividende Démographique.

La stratégie d'intervention permettant d'atteindre les objectifs susvisés est celle qui intègre au mieux la collaboration étroite des parties prenantes du projet, du Partenariat Public Privé, des communes, des ONG, et autres projets en termes de synergie.

Dans ce contexte, et pour assurer la cohérence globale du présent projet, le contrôle, le suivi des activités et faciliter l'évaluation régulière des progrès accomplis dans la réalisation des différents résultats attendus, il est prévu de mettre en place un dispositif de suivi-évaluation opérationnel, informatisé et axé sur les résultats conformément au manuel de Suivi-Évaluation du projet.

En effet, il faut le rappeler, le Suivi et l'Évaluation (S&E) constituent un élément majeur dans la vie d'un projet, et également la boussole pour orienter les gestionnaires, les partenaires techniques et financiers du projet et les bénéficiaires, mais aussi ils demeurent, en quelque sorte, le phare qui éclaire le chemin à suivre. Ils sont essentiels pour juger des progrès réalisés pour l'atteinte des objectifs et des résultats.

Dans une optique de gestion axée sur les résultats, le système de suivi-évaluation est orienté non seulement sur le suivi de l'exécution des activités mais aussi, sur le suivi des résultats escomptés.

Dans l'aire du SWEDD relative à l'intervention simultanée aux niveaux local, communal, départemental et national (toutes les 77 communes du Bénin), il urge de mettre en place un système de suivi-évaluation informatisé de collecte, de traitement et gestion de données robuste capable de générer un nombre important d'indicateurs, de tableau de reporting en temps réel et des cartes de géoréférencement afin de renforcer et de doter les intervenants d'informations fiables, cohérentes, complètes en temps réel et de façon continue afin d'évaluer les effets des actions engagées en termes de changements transformationnels par rapport à la situation de départ.

Les données et informations sont de sources et de natures différentes. Elles peuvent être techniques, financières, temporelles et géographiques et doivent être disponibles, accessibles, utiles et exploitables et pourraient être utilisées dans la production de divers rapports et articles scientifiques dans les revues de référence. Cela nécessite par conséquent une approche scientifique rigoureuse. Les effets induits par ce Système de Suivi- Évaluation informatisé concourent au développement de l'efficacité, de l'efficience mais aussi de proactivité et visibilité au niveau du projet SWEDD.

C'est dans ce cadre que les présents termes de référence sont élaborés pour recruter un cabinet/firme pour la mise en place d'un système d'information numérique pour le suivi évaluation des interventions du projet SWEDD BENIN tel que prévu sous l'Activité 3.3.6 du PTA 2022 du SWEDD-BENIN.

2. OBJECTIFS

2.1 Objectif général

L'objectif principal est de mettre en place d'un système d'information numérique pour le suivi-évaluation des interventions du projet SWEDD BENIN.

2.2 Objectifs spécifiques

De façon spécifique, il s'agira de :

- Développer l'architecture du système d'information pour le suivi évaluation du projet SWEDD de sorte à répondre aux exigences du projet ;
- Alimenter la base avec les données disponibles ;
- Acquérir un domaine sécurisé pour l'hébergement, la gestion du système d'information ;
- Proposer un manuel d'utilisation du système d'information ;
- Former le personnel technique du projet, des ONG et des partenaires de mise en œuvre à l'utilisation de l'application informatique proposée ;
- Apporter l'assistance technique à la mise à jour et à l'exploitation des données pendant les 6 premiers mois d'exploitation.

3. RÉSULTATS ATTENDUS

Les résultats attendus du processus de recrutement sont :

- Un système d'information numérique pour le suivi évaluation des indicateurs des principales interventions du projet SWEDD-BENIN est mise en place et opérationnel ;
- Un domaine sécurisé pour l'hébergement, la gestion du système d'information est acquis ;
- Un manuel d'utilisation de l'application informatique est disponible ;
- Les cadres techniques du SWEDD, des ONG, des partenaires et les agents de suivi sont formés et maîtrisent l'utilisation du système d'information.
- L'assistance technique à la mise à jour et à l'exploitation des données pendant les 6 premiers mois d'exploitation est apportée.

4. SPÉCIFICATIONS FONCTIONNELLES SOUHAITÉES POUR L'APPLICATION INFORMATIQUE

L'application informatique doit être capable de répondre aux fonctions suivantes :

- Fournir des informations directement utilisables sous forme de graphiques ou tableaux qui peuvent être intégrés directement dans un rapport trimestriel, semestriel ou annuel ;
 - Permettre le développement des formulaires de collecte avec toutes les options disponibles sur kobotoolbox pour être implémenter sur tablettes et Android ;
 - Permettre plusieurs niveaux de validation selon la fiche concernée ;
 - Faire des ajouts au contenu, séparant la saisie de la consultation du système, limitant l'accès au module de saisie par l'utilisation de mots de passe et permettre d'identifier les personnes qui y ont accès ;
 - Récupérer et redéployer toutes les données de la base de données déjà mise en place ;
 - Permettre la consultation de certaines informations sur le site web du SWEDD BENIN à un plus large public sans possibilité de modifications ;
 - Permettre le suivi du niveau d'évolution des indicateurs de processus, d'effets ;
 - Permettre de générer des statistiques et des tableaux de modélisation ;
 - Permettre la gestion des autorisations personnalisées par les utilisateurs ;
 - Permettre une exportation de données en format Excel, Word et d'éditer des états en format PDF et image (graphiques) ;
 - Permettre le renseignement des tableaux préconçus pour le suivi de chaque indicateur ;
 - Permettre la conception de nouveaux tableaux en fonction des besoins de l'utilisateur en temps réel ;
 - Permettre la synchronisation des données collectées en vue de leur prise en charge sur le système d'information ;
 - Permettre d'attacher les fiches de collecte de données remplies, des photos ou des vidéos sur le terrain ;
- En outre, l'application informatique doit présenter les caractéristiques suivantes :
- Être facilement accessible aux non-initiés en gestion de base de données informatique ;
 - Disposer de menus personnalisés ;
 - Contenir un concepteur d'états qui permet la production facile de nouveaux documents ;
 - Être capable de fonctionner sous Windows et linux ;
 - Equiper d'un système de validation des données avant leur prise en compte dans le système ;
 - Être équipé d'un système de protection (code utilisateur et mot de passe ; les codes utilisateurs seront gérés par le SSE et l'équipe de la coordination du projet) ;
- Les programmes de saisie, de correction, de validation, de traitement de données, d'édition et d'impression de rapports doivent être également élaborés et intégrés. Pour les effets, le système d'information va permettre de gérer à partir d'un menu simple et convivial les données de référence des variables d'effets.

5. LA MÉTHODOLOGIE

Les prestations qui seront menées par le cabinet/firme s'appuieront sur une démarche participative incluant non seulement l'Unité d'exécution du SWEDD, mais également ses partenaires comme les ONG, de manière à prendre en compte les préoccupations de tous les acteurs impliqués dans le système de SE du programme.

6. PRINCIPALES TÂCHES

De manière spécifique, en étroite collaboration avec le spécialiste SE et l'équipe technique de l'unité de coordination du SWEDD, le cabinet est chargé de :

i. Diagnostic participatif des besoins

- Passer en revue les documents de base ;
- Organiser des réunions de diagnostic des besoins avec l'Unité de Coordination du programme ;
- Prendre connaissance, discuter et convenir avec l'unité d'exécution sur les éléments sectoriels de base harmonisés permettant de mettre en place un paramétrage du système de suivi-évaluation de chacun des projets, mais sous une architecture cohérente et harmonisée ;
- Convenir d'une feuille de route pour le déroulement de la mission, ponctuée de brèves séances régulières (hebdomadaires) d'évaluation des progrès ;

ii. Analyse conceptuelle et fonctionnelle du système :

- Conception et validation de la structure générale de la base de données ;
- Appui à la conception des outils de collecte de données ;
- Elaboration des besoins en écrans de saisie et en états standard à produire ;
- Identification des besoins en termes d'espace de stockage nécessaire ;
- Définition du mode de fonctionnement général de l'application ;
- Définition du mode de remontée des données.
- Développer une option Android permettant de visualiser des tableaux de reporting pertinents ;

iii. Conception détaillée de l'application

- Élaborer des modèles logiques et physiques de la structure des données conformément aux besoins du programme ;
- Élaborer des modèles d'écrans et des rapports ;

- Réaliser un prototype et valider les besoins.

iv. Réalisation de l'application

Il s'agit de produire le système d'information en intégrant les commentaires et propositions suite au test du prototype dans les conditions réelles. La programmation doit se faire en mode Web. Les programmes seront écrits de manière lisible et seront également de bonne structure.

v. Mise en œuvre et test du logiciel

Les tests de programme doivent porter essentiellement sur :

- Test de modules ;
- Test d'assemblage ;
- Test sur les états de sortie des rapports et tableaux de bord et cartes selon la liste des besoins du SWEDD et de la banque mondiale.

Le consultant procédera à la révision des modules jugés dysfonctionnels.

vi. Développement des supports didactiques et de formation des utilisateurs.

Le développement de l'application informatique du suivi-évaluation doit aboutir à la production de manuels pour fournir aux différents acteurs les outils didactiques nécessaires à une bonne mise en œuvre du système. Il s'agit des manuels suivants :

- le manuel de l'administrateur (destiné à l'administrateur du système et décrivant les différentes tâches d'administration) ;
- le manuel du gestionnaire (destiné aux acteurs qui font faire fonctionner le système et décrivant les tâches de mise à jour, d'exploitation et de diffusion des informations du système) ;
- le manuel de l'utilisateur (destiné à tous les acteurs et décrivant les différents processus de consultation et de valorisation des informations du système).
- Le manuel de formation de l'équipe de suivi-évaluation et des agents des ONG.

vii. Assistance au démarrage pendant une période et après, par des appuis ponctuels

La mise en œuvre du logiciel doit se faire de façon progressive. Le prestataire doit s'engager à accompagner l'unité de coordination du SWEDD, par des appuis ponctuels selon les besoins exprimés, dans la maîtrise de l'utilisation du système informatique au cours des six mois suivant sa livraison à travers un coaching. La mise en place d'un didacticiel permettant une auto-formation sera exigée.

7. TYPES DE RAPPORTS, DELAIS ET PROCESSUS DE VALIDATION

Les principaux livrables sont :

- Rapport de démarrage à l'issue de la 1ère semaine après le début de la mission ;
- Rapport intermédiaire intégrant également le rapport provisoire des différents tests et de la formation 3 semaines après le démarrage de la mission ;
- Rapport final intégrant la fonctionnalité de l'application et les formations ;
- L'application de S&E du projet SWEDD BENIN

8. ORGANISATION DE LA MISSION DE CONSULTATION

Lieu, durée et période de l'appui :

Les prestations seront menées à COTONOU, à la coordination du SWEDD. La durée prévue pour les prestations est de 60 jours ouvrables après la signature du contrat. Une période d'assistance technique forfaitaire de 06 mois sera accordée au consultant pour la maintenance du système, la prise en charge des nouvelles options.

9. QUALIFICATIONS ET COMPETENCES REQUISES

La firme doit avoir les expériences et qualifications suivantes :

- ❖ Dispose d'au moins 05 ans d'expériences en tant bureau spécialisée sur le développement ou la programmation informatique.
- ❖ Avoir réalisé au moins trois (03) missions similaires dans la conception des bases de données d'envergure nationale dans le cadre du suivi des indicateurs des politiques publiques ou des projets et programmes.
- ❖ Disposer de solides connaissances du système de suivi-évaluation des indicateurs socio-démographiques avec des solides connaissances sur les outils de suivi (tableau de bord, fiches de suivi etc.) serait un atout ;
- ❖ Disposer de connaissances avérées sur la politique nationale relative à la protection des données à caractère personnel et de projets et programmes.

L'équipe proposée comprendra :

- Un chef de mission avec un diplôme d'Ingénieur informaticien (BAC+5) spécialiste en Conception, développement et administration d'applications informatiques pour la gestion du suivi évaluation ;
 - Excellente maîtrise des outils de développement (Adobe, PHP, MySQL, Javascript, CMS...),
 - Excellente maitrise de la Programmation (PHP, ASP, javascript, Java, C++, Perl, Eiffel, HTML) et des bases de données SQL (Oracle, Access...) et PL/SQL ;

- Une connaissance solide en développement rural avec attention particulière sur le processus participatif ;
 - Une expertise en suivi-évaluation avec une expérience d'au moins 10 ans, dont 3 ans d'expérience en matière de mise en place et/ou informatisation de SSE dans les Projets de développement ;
 - Avoir réaliser au moins 5 missions similaires dont au moins 2 dans la sous-région ;
 - Une bonne motivation et une aptitude à travailler sous pression.
- Un ingénieur statisticien démographe économiste de niveau (Bac+ 4 ans) avec :
 - Avec au moins 02 missions similaires ;
 - Avec au moins 5 années d'expériences ;
 - de solides expériences dans la formulation et le mode de calculs des indicateurs ;
 - disposer de solides connaissances du système de suivi-évaluation des indicateurs socio-démographiques avec des solides connaissances sur les outils de suivi (tableau de bord, fiches de suivi etc.) et modélisation ;
 - Deux (02) programmeurs de niveau (bac+3ans), avec les expériences suivantes :
 - Avoir réaliser deux (02) missions similaires dans la mise en place d'un système de suivi-évaluation des politiques et programmes gouvernementaux ou les organisations internationales ;
 - Avoir 3 années d'expériences ;
 - Excellente capacité de développement d'application de conception de formulaires de collecte et de remontée de données ;
 - Une bonne connaissance des systèmes d'informations géographiques en ligne.